

Prins c. LG Electronics Canada, Inc.,
Cour supérieure de justice de l'Ontario, dossier de la Cour n° CV-21-00000810-CP

FORMULAIRE DE RÉCLAMATION

POUR RECEVOIR DES PAIEMENTS LIÉS AU RÈGLEMENT DU RECOURS COLLECTIF CONTRE LES RÉFRIGÉRATEURS LG

INSTRUCTIONS

Ce formulaire de réclamation s'adresse à certains propriétaires de réfrigérateurs LG qui ont vécu un épisode de dysfonctionnement du refroidissement, tel que décrit dans l'avis de règlement du Recours collectif. Vous pourriez être éligible à des prestations de LG Electronics Canada, Inc. à la suite d'un règlement d'un Recours collectif. Pour recevoir un paiement dans le cadre du règlement, vous devez remplir et soumettre ce formulaire.

Pour une description complète des prestations disponibles et des modèles couverts, visitez le

<https://refrigeratorsettlement.ca>.

Comment remplir ce formulaire de réclamation

1. Il existe trois façons de soumettre ce formulaire de réclamation à l'Administrateur du règlement : (a) en ligne sur le site Web du règlement, <https://refrigeratorsettlement.ca>; (b) par courriel à info@refrigeratorsettlement.ca; ou (c) par courrier envoyé à l'adresse suivante: Administrateur du règlement relatif aux réfrigérateurs LG au Canada a/s Epiq Class Action Services Canada Inc., C.P. 507 STN B, Ottawa ON K1P 5P6. Si vous soumettez votre réclamation par la poste, assurez-vous d'inclure le formulaire de réclamation rempli et signé ainsi que tous les documents justificatifs dans une seule enveloppe.
2. Il faut répondre à toutes les questions ci-dessous. Veuillez taper ou inscrire vos réponses à l'encre. Écrivez « sans objet » si la question ne s'applique pas à vous.
3. Vous pouvez récupérer jusqu'à 150 \$ pour les épisodes de dysfonctionnement du refroidissement (50 \$ pour les coûts de main- d'œuvre et 100 \$ pour perte matérielle) en signant le formulaire de réclamation à chaque poste, sous serment, et en confirmant vos renseignements d'achat sans avoir besoin de preuve supplémentaire. Vous pouvez peut-être récupérer davantage si vous étayez votre demande par des preuves documentaires. Pour bénéficier du recouvrement maximal possible, vous devez appuyer votre réclamation avec des reçus, des factures, des photographies, des relevés de carte de paiement, des dossiers d'inspection, des dossiers d'assurance ou toute autre preuve disponible. Veuillez conserver une copie de votre formulaire de réclamation et des pièces justificatives que vous soumettez. Ne soumettez pas votre seule copie des pièces justificatives. Les documents soumis ne seront pas retournés. Les copies des documents soumis à l'appui de votre réclamation doivent être claires et lisibles.
4. Si l'Administrateur du règlement a des questions concernant votre réclamation après sa soumission, vous en serez informé par courrier et/ou courriel. Vous devez répondre à toute demande de renseignements supplémentaires de l'Administrateur du règlement. Si vous ne répondez pas, l'Administrateur du règlement ne sera pas en mesure de traiter votre réclamation et vous renoncerez à votre droit à recevoir un montant d'argent dans le cadre du règlement.
5. Si vous avez des questions, veuillez contacter l'Administrateur du règlement par courrier électronique à info@refrigeratorsettlement.ca ou par téléphone au 1-833-971-2393, ou envoyer vos questions à l'Administrateur du règlement par courrier en utilisant l'adresse ci-dessus.

Les soumissions peuvent être soumises par voie électronique à <https://refrigeratorsettlement.ca>.

6. **Vous devez informer l'Administrateur du règlement si votre adresse change. Si vous ne le faites pas, vous risquez de ne pas recevoir votre paiement.**
7. **DATE LIMITE - Votre réclamation doit être soumise à l'Administrateur du règlement avant le 25 octobre 2024.**

Après avoir soumis votre réclamation

Si vous soumettez votre réclamation en ligne sur <https://refrigeratorsettlement.ca> ou par courriel à info@refrigeratorsettlement.ca, vous recevrez une confirmation électronique indiquant que votre réclamation a été reçue.

Si vous soumettez votre réclamation par courrier, vous ne recevrez pas d'accusé de réception de la part de l'Administrateur du règlement. Si vous souhaitez être assuré que votre réclamation et les pièces justificatives ont été reçues, veuillez utiliser un mode d'expédition fournissant une confirmation de livraison.

Le traitement de votre réclamation par l'Administrateur du règlement peut prendre plusieurs mois. Veuillez consulter le site Web du règlement pour les mises à jour. Si vous êtes contacté par l'Administrateur du règlement, veuillez répondre rapidement.

**Vote réclamation
doit être oblitérée
au plus tard le :**

25 octobre 2024

Prins c. LG Electronics Canada, Inc.,
Cour supérieure de justice de l'Ontario,
dossier de la Cour n° CV-21-00000810-CP

LGR

Formulaire de réclamation

I. VOS COORDONNÉES ET ADRESSE POSTALE

Indiquez votre nom et vos coordonnées ci-dessous. Vous devez informer l'Administrateur du règlement si vos coordonnées changent après avoir soumis ce formulaire.

Prénom

Nom de famille

Adresse de la rue

Ville

Province

Code Postal

Adresse courriel

Je souhaite être contacté par la poste plutôt que par courriel.

II. RENSEIGNEMENTS SUR VOTRE RÉFRIGÉRATEUR LG

Remarque : Le numéro de modèle et le numéro de série de votre réfrigérateur LG apparaissent sur l'autocollant apposé sur la porte intérieure de votre réfrigérateur LG, votre manuel du propriétaire, le reçu d'achat, les factures de livraison à domicile de votre réfrigérateur LG, les billets de service, les documents de réparation ou certaines communications avec LG.

Veillez fournir les renseignements demandés ci-dessous :

Numéro de modèle de votre réfrigérateur LG

Numéro de série de votre réfrigérateur LG

Date d'achat de votre réfrigérateur LG

Lieu/Détaillant de l'achat de votre réfrigérateur LG

Date du premier épisode de dysfonctionnement du refroidissement de votre réfrigérateur LG

<p>Êtes-vous un résident du Canada qui a acheté un réfrigérateur LG admissible (modèle couvert) auprès d'un détaillant autorisé pour un usage domestique?</p> <p>(La liste des modèles couverts est disponible sur l'avis de règlement du Recours collectif et sur le site Web du règlement, https://refrigeratorsettlement.ca)</p> <p>Si vous répondez NON à cette question, veuillez ARRÊTER car vous n'êtes pas un Membre du groupe visé par le règlement ayant droit à une indemnisation en vertu du règlement.</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/></p> <p>Non <input type="checkbox"/></p>
---	---

III. SÉLECTION DE PAIEMENTS

Indiquez une réponse pour chacune des sections (1 à 6) ci-dessous.

<p>Dans les 2 ans suivant l'achat de mon réfrigérateur LEG, j'ai eu moins un ou plusieurs des problèmes en relation avec un épisode de dysfonctionnement du refroidissement sur mon réfrigérateur LG:</p>	<p>Veillez remplir les champs vides, le cas échéant, et cocher une case dans chaque section qui s'applique à vous:</p>
--	---

<p>1.</p>	<p><u>Les coûts de main-d'œuvre</u></p> <p>J'ai payé la main d'œuvre d'un technicien de réparation pour diagnostiquer, estimer, entretenir ou tenter d'entretenir mon réfrigérateur LG à la suite d'un épisode de dysfonctionnement du refroidissement.</p>	<p>Sélectionnez l'une des options suivantes:</p> <p><input type="checkbox"/> N'est pas applicable</p> <p><input type="checkbox"/> J'ai payé la main d'œuvre d'un technicien de réparation à la suite d'un épisode de dysfonctionnement du refroidissement et je réclame le paiement par défaut.</p> <p>Montant total que j'ai payé pour les coûts de main-d'œuvre : \$ _____</p> <p>Versé à: _____</p> <p><input type="checkbox"/> J'ai payé la main d'œuvre d'un technicien de réparation à la suite d'un épisode de dysfonctionnement du refroidissement et je soumetts une preuve de paiement (jusqu'à 259 \$).</p> <p>Montant total que j'ai payé pour les coûts de main-d'œuvre: \$ _____</p> <p>Versé à: _____</p> <p>Des exemples de preuves acceptables comprennent les reçus, <u>les factures, les photographies, les relevés de cartes de paiement, les dossiers d'inspection, les dossiers d'assurance, etc.</u></p>
<p>2.</p>	<p><u>Perte ou dommage matériel</u></p> <p>J'ai subi une perte ou des dommages matériels liés à un épisode de dysfonctionnement du refroidissement avec mon réfrigérateur LG (y compris la valeur de tout revêtement de sol, aliments, boissons, médicaments ou autres denrées périssables avariés) lorsque l'épisode de</p>	<p>Entrez ici le montant total de la perte ou des dommages matériels : \$ _____</p> <p>Fournissez une brève description des biens perdus ou endommagés (par exemple, produits d'épicerie, boissons, médicaments sur ordonnance, dommages causés par une fuite, dommages aux planchers, etc.) et le montant approximatif en dollars de chaque catégorie de perte ou de dommage (joindre une feuille supplémentaire si nécessaire):</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

	<p>dysfonctionnement du refroidissement s'est produit.</p> <p>Vous pouvez inclure et additionner les pertes ou dommages matériels résultant de plusieurs épisodes de dysfonctionnement du refroidissement.</p>	<hr/> <p>Sélectionnez l'une des options suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> N'est pas applicable <input type="checkbox"/> J'ai subi une perte ou des dommages matériels et je réclame le paiement par défaut. <input type="checkbox"/> Je sou mets une preuve supplémentaire de perte ou de dommage matériel (jusqu'à 2 500 \$). <p>Des exemples de preuves acceptables comprennent <u>les reçus, les factures, les photographies (avec valeurs en dollars), les dossiers de cartes de paiement, les dossiers d'inspection, les dossiers d'assurance, etc.</u></p>
<p>3.</p>	<p><u>Réparation retardée</u></p> <p>J'ai attendu au moins dix (10) jours après la date à laquelle j'ai signalé pour la première fois un épisode de dysfonctionnement du refroidissement à LG avant que mon réfrigérateur LG ne soit réparé. (Le nombre de jours d'attente exclut la date du signalement et la date de réparation.)</p>	<p>Sélectionnez l'une des options suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> N'est pas applicable <input type="checkbox"/> J'ai subi un épisode de dysfonctionnement du refroidissement dans les 2 ans suivant l'achat de mon réfrigérateur LG tel qu'indiqué ci-dessous et je sou mets une preuve d'au moins 10 jours de retard de réparation. <p>Entrez la date à laquelle l'épisode de dysfonctionnement du refroidissement a été signalé pour la première fois à LG :</p> <p>____/____/____ (JJ/MM/AAAA)</p> <p>Saisissez la date de réparation :</p> <p>____/____/____ (JJ/MM/AAAA)</p> <p>Nom du fournisseur de services de réparation :</p> <p>_____</p> <p>Si vous avez rencontré des retards liés à plusieurs épisodes de dysfonctionnement du refroidissement, veuillez indiquer les dates applicables à chaque événement. Joindre une feuille supplémentaire si nécessaire.</p> <p>Des exemples de preuves acceptables comprennent <u>les reçus, les factures, les photographies, les relevés de cartes de paiement, les dossiers d'inspection, les dossiers d'assurance, etc.</u></p>
<p>4.</p>	<p><u>Réparations multiples</u></p> <p>Mon réfrigérateur LG a eu un premier épisode de dysfonctionnement du refroidissement dans les 2 ans suivant l'achat, ce que j'ai signalé, mais même s'il a été réparé, mon réfrigérateur LG a eu au moins un autre épisode de</p>	<p>Entrez le nombre total d'épisodes de dysfonctionnement du refroidissement supplémentaires que vous avez rencontrés avec votre réfrigérateur LG après avoir signalé le premier épisode de dysfonctionnement du refroidissement qui a été réparé: _____</p> <p>Sélectionnez l'une des options suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> N'est pas applicable <input type="checkbox"/> J'ai vécu un premier épisode de dysfonctionnement du refroidissement dans les 2 ans suivant l'achat de mon réfrigérateur LG,

<p>dysfonctionnement du refroidissement dans les 3 ans suivant l'achat.</p>	<p>qui a été réparé, et au moins un autre épisode de dysfonctionnement du refroidissement dans les 3 ans suivant l'achat. Je soumetts une preuve pour chacun des épisodes de dysfonctionnement du refroidissement répertoriés ci-dessous.</p> <p>Entrez la date du premier épisode de dysfonctionnement du refroidissement de votre réfrigérateur LG qui a été réparé :</p> <p>____ / ____ / _____ (JJ/MM/AAAA)</p> <p>Entrez la date de chaque épisode de dysfonctionnement du refroidissement supplémentaire sur votre réfrigérateur LG après le premier épisode de dysfonctionnement du refroidissement (joignez une feuille supplémentaire si nécessaire) :</p> <p>____ / ____ / _____ (JJ/MM/AAAA)</p> <p>Nom du fournisseur de services de réparation:</p> <p>_____</p> <p>Des exemples de preuves acceptables comprennent <u>les reçus, les factures, les photographies, les relevés de cartes de paiement, les dossiers d'inspection, les dossiers d'assurance, etc.</u></p>
<p>5. <u>Remplacement du réfrigérateur LG</u></p> <p>J'ai jeté ou remplacé mon réfrigérateur LG à la suite d'un épisode de dysfonctionnement du refroidissement.</p>	<p>Sélectionnez l'une des options suivantes:</p> <p><input type="checkbox"/> N'est pas applicable</p> <p><input type="checkbox"/> Je soumetts la preuve que j'ai connu un épisode de dysfonctionnement du refroidissement dans les 2 ans suivant l'achat de mon réfrigérateur LG et que j'ai choisi de jeter ou de remplacer mon réfrigérateur LG après l'épisode de dysfonctionnement du refroidissement.</p> <p>Des exemples de preuves acceptables comprennent <u>les reçus, les factures, les photographies, les relevés de cartes de paiement, les dossiers d'inspection, les dossiers d'assurance, etc.</u></p>
<p>6. <u>Remboursement des pièces</u></p> <p>J'ai payé de ma poche les pièces liées au système de refroidissement d'un réfrigérateur LG (y compris un compresseur, un condenseur, un tube de raccordement, un déshydrateur et un évaporateur) qui ont été utilisées pour réparer mon réfrigérateur LG à la suite d'un épisode de dysfonctionnement du refroidissement.</p>	<p>Sélectionnez l'une des options suivantes:</p> <p><input type="checkbox"/> N'est pas applicable</p> <p><input type="checkbox"/> Je soumetts une preuve supplémentaire de paiement pour les pièces:</p> <p>Montant total que j'ai payé pour les pièces : \$ _____</p> <p>Versé à: _____</p> <p>Des exemples de preuves acceptables comprennent <u>les reçus, les factures, les photographies, les relevés de cartes de paiement, les dossiers d'inspection, les dossiers d'assurance, etc.</u></p>

IV. INDEMNISATION ANTÉRIEURE POUR LES ÉPISODE DE DYSFONCTIONNEMENT DU REFROIDISSEMENT

<p>Si vous avez déjà reçu une indemnisation de LG, de ses détaillants, de ses assureurs ou de ses fournisseurs de services de réparation agréés pour des épisodes de dysfonctionnement du refroidissement de votre réfrigérateur LG, veuillez inscrire le montant de l'indemnisation que vous avez reçue et le fournisseur du paiement et la date de réception.</p>	<p>Montant de l'indemnisation reçue: \$ _____</p> <p>J'ai reçu une indemnisation de: \$ _____</p> <p>Date de réception de l'indemnisation: ____/____/____ (JJ/MM/AAAA)</p>
---	--

V. CONFIRMATION ET ATTESTATION SOUS SERMENT

En signant ci-dessous et en soumettant ce formulaire de réclamation, je déclare sous serment que je suis la personne identifiée ci-dessus et que les renseignements fournis dans ce formulaire de réclamation sont, au meilleur de ma connaissance, véridiques et exacts, que je n'ai soumis aucune autre réclamation dans le cadre de ce règlement et je ne connais aucune autre personne l'ayant fait en mon nom.

Votre signature

Date : ____/____/____
 JJ MM AAAA

Votre nom

LISTE DE CONTRÔLE DE RAPPEL

1. Veuillez vérifier et vous assurer que vous avez répondu à toutes les questions du formulaire de réclamation tel que demandé.
2. Veuillez vérifier et vous assurer que vous avez signé et daté le formulaire de réclamation.
3. Si vous demandez le paiement à des postes nécessitant une preuve, n'oubliez pas de joindre des copies des pièces justificatives. Les preuves à l'appui peuvent inclure des reçus, des factures, des photographies, des relevés de cartes de paiement, des dossiers d'inspection, des dossiers d'assurance ou toute autre preuve raisonnable.
4. Veuillez conserver une copie de votre formulaire de réclamation dûment rempli et de toute pièce justificative pour vos propres dossiers.
5. Si vous désirez un accusé de réception de votre formulaire de réclamation, veuillez soumettre votre formulaire de réclamation en ligne en utilisant le site Web de règlement <https://refrigeratorsettlement.ca>, ou utiliser un envoi par courrier qui vous fournira un accusé de réception.
6. Si vous déménagez ou changez d'adresse alors que votre réclamation est en cours, ou si l'avis de règlement vous a été envoyé à une adresse ancienne ou incorrecte, veuillez-vous assurer de fournir à l'Administrateur du règlement votre adresse à jour et exacte pour vous assurer de recevoir tout paiement qui vous est dû dans le cadre du règlement.
7. Si vous avez des questions, veuillez d'abord vous référer au site Web du règlement <https://refrigeratorsettlement.ca>. Vous pouvez également contacter l'Administrateur du règlement en appelant le numéro sans frais, 1-833-971-2393, par courrier électronique à info@refrigeratorsettlement.ca ou en écrivant par courrier à l'adresse suivante : Administrateur du règlement relatif aux réfrigérateurs LG au Canada a/s Epiq Class Action Services Canada Inc., C.P. 507 STN B, Ottawa ON K1P 5P6.